

전산세무 2급 최근 10회 기출 출제분석

제 118 회 ~ 제 127 회 · 이론 150 문항 + 실무 70 점 구조 분석

이 자료에서 확인할 것

- 이론 30 점이 재무회계 10 점 · 원가회계 10 점 · 부가가치세 6 점 · 소득세 4 점으로 반복되는 구조
- 실무 70 점이 일반전표 15 점 · 매입매출전표 15 점 · 부가세 신고 10 점 · 결산 15 점 · 원천징수 15 점으로 이어지는 고정 틀
- 최근 10 회에서 반복된 계산·판단축과 제 123~127 회에서 특히 강조된 세무·신고 유형
- 시험 직전 무엇을 먼저 확보하고 어떤 복합실무를 마지막에 점검할지 우선순위

분석 기준

- 제 118 회~제 126 회 확정답안, 제 127 회 가답안을 기준으로 정리
- 이론은 문항의 주된 판단축을 기준으로 분류했으며, 하나의 문항이 두 영역과 연결되는 경우 대표 영역에 배치
- 실무는 실제 배점·메뉴·신고서·처리방식을 중심으로 비교

이론	실무	분석 범위
15 문항 × 10 회 = 150 문항	70 점 × 10 회 구조	제 118 회~제 127 회

이론 30 점 + 실무 70 점의 뼈대가 안정적

구간	문제 구성	배점	핵심 확인
이론-재무회계	1~5 번	10 점	재무제표·자산·부채·재고·유형·무형·자본·평가
이론-원가회계	6~10 번	10 점	원가행태·제조원가·배부·개별/종합·공손
이론-부가가치세	11~13 번	6 점	과세거래·세금계산서·영세/면세·신고·공제
이론-소득세	14~15 번	4 점	종합소득·근로소득·원천징수·인적/특별공제
실무 문제 1	일반전표 5 문항	15 점	채권·채무·자본·금융상품·급여·세금·외화
실무 문제 2	매입매출 5 문항	15 점	과세유형·증빙·공급가액/세액·거래처·하단분개
실무 문제 3	부가세 신고	10 점	신고서·부속서류·전자신고
실무 문제 4	결산 5 문항	15 점	기간귀속·평가·재고·감가·부채재분류·법인세
실무 문제 5	원천징수	15 점	급여·중도퇴사·원천징수신고·연말정산·전자신고

10 회 핵심영역 등장 매트릭스

핵심 영역	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	우선
재무제표·회계기초	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	A
자산·부채·자본	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	A
재고자산·매출원가	●	●	●	-	-	●	●	●	●	●	A-
유형·무형자산	●	●	●	●	●	●	-	●	●	-	A-
원가개념·제조원가	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	A
개별·부분별·배부	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	A
종합원가·공손	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	A
부가가치세	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	A
소득세	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	A

10 회 분석에서 바로 보이는 것

- 이론은 1~5 재무회계, 6~10 원가회계, 11~13 부가가치세, 14~15 소득세의 위치가 매우 안정적이다.
- 원가회계는 5 문항 모두 계산·구분형으로 반복되어 공식과 원가흐름을 먼저 고정하는 것이 효율적이다.
- 실무 문제 3·5 만 부속서류·신고서·연말정산 등 복합 입력이 회차마다 변형되고, 문제 1·2·4 는 뼈대가 가장 안정적이다.

최근 10 회 재무회계에서 반복된 7 개 판단축

판단축	반복 내용	대표 회차	시험 직전 기준
재무제표·분류	재무제표 구성, 총액/상계, 유동·비유동, 질적특성	119·120·122·124·125·127	“시점/기간·유동성·총액표시”부터 판정
재고·매출원가	미착/위탁/시용, 단가결정, 상품매출원가	118·119·120·123·124·126·127	소유권 확인 → 기초+순매입-기말
유형·무형자산	취득원가, 감가상각, 회계추정 변경, 상각	118·119·120·121·122·123·125·126	취득원가 포함여부와 비용/자산 영향 구분
자본	증자·배당·자기주식·감자·자본조정	118·120·121·122·123·125·127	자본총계 변동 여부와 자본항목 위치
유가증권·사채	단기매매/매도가능, 취득부대비용, 평가손익, 사채	118·121·124·126	취득수수료와 평가손익의 귀속을 구분
부채·충당부채	유동·비유동, 차입금, 충당·우발부채	118·120·122·124·125·126	1 년 기준 + 충당부채 3 요건
수익·비용·오류	수익인식, 기간귀속, 손익계산서 영향, 회계변경	119·121·122·124·127	과대/과소 → 자산·비용·순이익 연결

계산·영향문제는 아래 흐름으로 정리

유형	핵심식·판단
유동·비유동	보고기간 종료일 후 1 년 기준으로 자산·부채 재분류
상품매출원가	기초재고 + 당기순매입 - 기말재고
감가상각	변경 시점 장부가액을 기준으로 남은 기간에 전진 적용
유형자산 처분	처분가액 - 장부가액 = 처분손익
유가증권	단기매매 수수료는 비용 / 매도가능 취득부대비용은 취득원가
기간귀속	총액 × 당기 귀속 개월수 또는 차기 귀속 개월수
오류 영향	비용↑ → 순이익↓·자본↓ / 자산평가오류는 손익까지 연결

최근 회차 포인트

- 125 회는 재무제표 표시·자산분류·무형자산 상각·자본·비유동부채를 연속 배치했다.
- 126 회는 현금성자산·재고·단가·무형자산 취득원가·유가증권·충당부채로 “분류와 평가”를 강조했다.
- 127 회는 질적특성·재고·소유권·수익측정·자본조정·회계변경으로 개념 문장을 정교하게 구분하는 흐름이 강하다.

원가회계는 “개념 1~2 문항 + 배부/원가흐름 + 종합원가·공손” 조합

축	반복 내용	대표 회차	시험장 기준
원가행태·분류	변동/고정/준변동/준고정, 직접/간접, 기초/가공	118·119·120·121·123·124·125·126·127	정의와 그래프를 동시에 판단
제조원가 흐름	직접재료·직접노무·제조간접, 당기총제조원가	118·119·120·121·122·124·125·126·127	재료 → 제조 → 재공 → 제품 흐름
개별원가·예정배부	제조간접비 예정배부율, 과대·과소배부	118·121·122·123·126·127	예정배부액과 실제발생액 비교
부문별원가	보조부문 배부, 단일/이중배부율, 상호배분	119·120·121·125	변동=실제사용, 고정=최대/예정능력
종합원가	평균법·FIFO, 완성품환산량, 재공품 완성도	118·119·120·122·123·124·125·127	재료와 가공비를 분리
공손	정상/비정상공손, 공손품·작업폐물	118·119·122·124·125·126·127	물량흐름부터 맞추고 정상공손 차감

시험 직전 고정해야 할 6 개 식

공식	정리
① 직접재료원가	기초원재료 + 당기매입 - 기말원재료
② 기초원가	직접재료원가 + 직접노무원가
③ 가공원가	직접노무원가 + 제조간접원가
④ 예정배부율	예산 제조간접원가 ÷ 예정조업도
⑤ 배부차이	실제 제조간접원가 - 예정배부액 → 과대/과소 판정
⑥ 완성품환산량	완성품 + 기말재공품×완성도 (FIFO는 기초재공품 당기작업을 별도 반영)

원가회계 10 점 확보 전략

- 6 번에서 원가행태·기초/가공원가를 빠르게 맞추고, 7~8 번에서 제조원가·배부를 확보한다.
- 9~10 번 종합원가·공손은 물량흐름을 먼저 적으면 선택지 계산량이 크게 줄어든다.
- 최근 125~127 회도 “이중배부율/FIFO/공손”, “예정배부/공손/제조원가”, “개별원가/평균법/공손”처럼 같은 축을 변형했다.

부가가치세 11~13 번 - 최근 10 회 대표 흐름

회차	대표 주제
118	세금계산서 발급면제 · 의제매입세액 · 간이과세
119	세금계산서 발급시기 · 부동산임대 과세 · 간이과세
120	영세율 · 세금계산서 공급시기 · 예정고지
121	수정세금계산서 · 세금계산서/신고 관련 규정
122	부가세 기본구조 · 간이과세 기준 · 전자세금계산서 의무
123	면세 · 의제매입세액 · 용역의 공급
124	수정세금계산서 · 필요적 기재사항 · 세금계산서
125	신고 제출서류 · 전자세금계산서 · 대손세액공제
126	부가세 특징 · 재화의 공급 · 공급범위 판단
127	사업자등록 정정 · 수정세금계산서 · 과세표준

소득세 14~15 번 - 4 점이지만 문제 5 실무와 직접 연결

축	시험에서 묻는 것
종합소득·분리과세	기타소득, 금융소득, 사업소득, 결손금·이월결손금
근로소득·비과세	식대·보육수당·자가운전·주택자금 이익 등 총급여 포함 여부
원천징수	급여 지급의제, 일용근로, 신고·납부 시기, 세율
인적공제	기본공제 나이·소득요건, 경로·장애·부녀·한부모
특별·기타공제	보험료·교육비·의료비·신용카드·연금·월세

세법 이론을 외울 때의 기준

- 회차별 숫자·기준금액은 해당 회차 법령을 전제로 한 기출이므로, 다음 시험에서는 최신 강의·교재의 현행 기준과 함께 확인한다.
- 반면 과세/면세/영세율, 공급시기, 공제/불공제, 근로소득 과세/비과세처럼 “판단 구조”는 실무 문제 2·3·5 에 그대로 연결된다.

문제 1 일반전표 15 점 - 거래 원인과 계정과목을 먼저 잡기

반복측	대표 거래
금융·채권채무	예금·차입금·외상매입금·받을어음·선납세금·채무면제
자본	유상증자·감자·자기주식 처분·배당
유형/무형·보증금	건설중인자산 대체·임차보증금·취득세
급여·퇴직	급여/상여·예수금·가불금·DB/DC 퇴직연금
외화·세금·기타	외화결제·환차손익·법인세/부가세 정리·기업업무추진비

문제 2 매입매출전표 15 점 - 6 단계 입력 순서를 고정

순서	확인 내용
① 유형	11/12/16/17/21/22/51/53/54/55/57 등 과세유형 판단
② 금액	공급가액·부가세·공급대가 계산
③ 거래처	기등록 거래처 우선, 카드사는 카드사와 채무거래처 구분
④ 증빙	전자/종이, 계산서/세금계산서/카드/현금영수증
⑤ 특수항목	영세율구분·불공제사유·카드사 등 추가코드
⑥ 하단분개	계정과목 + 제/판 + 결제수단 + 채권·채무 거래처

최근 3 회 문제 2 대표 변형

회차	대표 변형
125 회	면세 전자계산서 · 업무용승용차 불공 · 내국신용장 영세 · 수입세금계산서 · 현금영수증
126 회	일반과세 매출 · 업무용승용차 불공 · 직접수출 · 카드매입 · 고정자산 종이세금계산서
127 회	운용리스 면세 · 공장 임대/전력비 과세 · 기업업무추진비 불공 · 직접수출 · 차량 처분

30 점 구간에서 가장 많이 잃는 이유

- 거래 내용을 알고도 500 번대 제조경비와 800 번대 판관비를 잘못 선택한다.
- 부가세 유형은 맞지만 전자여부·불공제사유·영세율구분·거래처·하단분개 중 하나를 빠뜨린다.
- 따라서 문제 1 은 “계정→금액→거래처”, 문제 2 는 “유형→증빙→하단분개” 순서로 검토하는 습관이 중요하다.

문제 3 부가가치세 신고 10 점 - 부속서류가 회차마다 교체

회차	대표 첫 작업/핵심 서식
118	카드매출 발행금액집계표 + 카드매입 수령명세서
119	의제매입세액공제신고서
120	부동산임대공급가액명세서
121	수출실적명세서 + 영세율매출명세서
122	감가상각자산취득명세 + 공제받지못할매입세액명세
123	부가가치세신고서 + 부동산임대공급가액명세서
124	대손세액공제신고서
125	카드매출/매입 명세 + 부가가치세신고서
126	부동산임대공급가액명세 + 신고서 + 전자신고
127	부가가치세신고서 중심 + 전자신고

문제 4 결산 15 점 - 반복 키워드

결산에서 먼저 분류할 5 가지

- 기간귀속: 선급비용·미수수익·미지급비용·선수수익
- 평가: 외화채권·채무, 유가증권, 대손충당금
- 자산: 재고감모·기말재고·감가상각·무형자산상각·소모품
- 부채/자본: 유동성대체·마이너스통장 재분류·이익잉여금처분
- 세금: 부가세예수금/대금금 정리, 법인세등과 선납세금

문제 5 원천징수 15 점 - “급여 → 신고 → 연말정산” 연결

축	실무에서 확인할 것
급여	수당공제등록·급여자료입력·과세/비과세·공제항목
중도퇴사	사원등록 퇴사일 + F7 중도퇴사경산 + 원천징수 신고
원천징수신고	귀속월/지급월·근로소득·연말정산 환급/추징·분납
연말정산	부양가족·보험·교육·의료·카드·기부·연금·월세·전근무지
전자신고	원천세 파일제작 → 홈택스 변환 → 제출

실무 3·5의 공통점

- 한 문제 안에서 여러 메뉴와 판단이 이어지므로 단순 정오보다 “어느 세부작업을 놓쳤는지”가 중요하다.
- AI 셀프채점에서도 문제 3·5 만 세부항목별 부분점수를 두면, 신고서·연말정산 중 어디가 약한지 훨씬 구체적으로 분석할 수 있다.

배점과 안정성을 같이 보면 이 순서

순서	영역	배점	목표	최종 확인
1	문제 1·2 일반전표/매입매출	30 점	가장 먼저 24 점 이상 확보	계정·과세유형·하단분개
2	원가회계 이론	10 점	공식 6 개로 8 점 이상 노림	원가행태·배부·환산량·공손
3	재무회계 이론	10 점	분류·평가 중심으로 6~8 점	재고·자본·부채·유형/무형
4	문제 4 결산	15 점	기간귀속·평가형 12 점 목표	선급·미수·미지급·외화·제고
5	부가세·소득세 이론	10 점	실무와 함께 묶어 6~8 점	공급/증빙·원천징수·공제
6	문제 3·5 복합실무	25 점	부속서류·연말정산에서 남은 점수 확보	신고서·전자신고·연말정산

시험 직전 12 개 체크

01~06 이론·분개

- ① 현금성자산·유동·비유동 분류를 바로 판정할 수 있는가 □
- ② 재고 소유권과 상품매출원가 계산식을 헛갈리지 않는가 □
- ③ 감가상각·유가증권·자본거래의 손익/자본 귀속을 구분하는가 □
- ④ 원가행태·기초/가공원가를 즉시 분류할 수 있는가 □
- ⑤ 예정배부율·배부차이·완성품환산량·공손 계산순서를 기억하는가 □
- ⑥ 과세/면세/영세/불공과 세금계산서·계산서·카드 증빙을 연결하는가 □

07~12 세법·실무

- ⑦ 매입매출전표의 전자여부·특수코드·하단분개까지 확인하는가 □
- ⑧ 부가세 신고서에서 매출·매입·불공·가산세 위치를 구분하는가 □
- ⑨ 선급·미수·미지급·선수 등 기간귀속 결산을 바로 분개하는가 □
- ⑩ 급여 과세/비과세와 귀속월·지급월을 구분하는가 □
- ⑪ 연말정산 부양가족·보험·교육·의료·카드·연금·월세 조건을 확인하는가 □
- ⑫ 전자신고 파일제작→변환→제출 순서를 기억하는가 □

반복패턴 기준으로 마지막에 다시 볼 6 개 조합

조합	함께 확인할 내용
재무제표 + 계정분류	유동/비유동·자산/부채/자본 → 일반전표
재고 + 결산	소유권·매출원가·감모 → 기말재고 입력
원가행태 + 배부	기초/가공 → 예정배부 → 환산량·공손
VAT + 매입매출	과세유형 → 증빙 → 공급가액/세액 → 하단분개
VAT + 신고서	부속서류 → 신고서 → 전자신고
근로소득 + 연말정산	급여/원천징수 → 공제자료 → 최종정산

10 회 분석 결론

- 이론은 5·5·3·2 문항의 배분이 안정적이므로 “많이 나올 것”을 예측하기보다 각 구간의 반복축을 고정하는 편이 효율적이다.
- 실무는 문제 1·2·4 에서 기본점수를 먼저 만들고, 문제 3·5 의 신고·연말정산 복합문항에서 추가점수를 확보하는 전략이 안전하다.
- 다음 자료는 이 분석 결과를 그대로 반영한 「시험 직전 이론 핵심요약」으로 이어가면 된다.